

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN QUẾ SƠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **435**/UBND-VX

Quế Sơn, ngày **06** tháng 5 năm 2020

V/v đẩy mạnh công tác cải cách TTHC, nâng cao chất lượng giải quyết hồ sơ, thủ tục theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn huyện.

Kính gửi:

- Các cơ quan, ban, ngành thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Chỉ thị 12/CT-UBND ngày 17/4/2020 của UBND tỉnh về tăng cường khai thác, sử dụng Cổng dịch vụ công, Hệ thống thông tin một cửa điện tử, nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Quảng Nam, đồng thời để đẩy mạnh công tác cải cách thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng giải quyết hồ sơ, thủ tục theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện; UBND huyện yêu cầu:

1. Thủ trưởng các cơ quan, ban, ngành, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn:

- Đưa vào sử dụng Hệ thống thông tin một cửa điện tử tập trung của tỉnh để giải quyết thủ tục hành chính, cập nhật trạng thái hồ sơ thủ tục và liên thông dữ liệu đảm bảo 100% hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính được theo dõi tình hình thực hiện thông qua Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh.

- Các địa phương chưa kiện toàn Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả khẩn trương tổ chức lại Bộ phận này theo đúng tinh thần Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định 61 (Thông tư số 01).

- Chấn chỉnh việc giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị mình, hạn chế tối đa việc người dân, doanh nghiệp phải đi lại nhiều lần. Thường xuyên đôn đốc, kiểm tra việc giải quyết thủ tục hành chính, khắc phục tình trạng thiếu công khai, minh bạch thông tin về thủ tục hành chính. Nghiêm túc xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định thủ tục hành chính; khắc phục ngay tình trạng quá hạn trong giải quyết thủ tục hành chính; thực hiện nghiêm việc xin lỗi cá nhân, tổ chức khi để xảy ra tình trạng chậm, trễ hẹn trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Tiến hành chuyển đổi hồ sơ giấy thành hồ sơ điện tử tại Bộ phận Một cửa các cấp; đồng thời, chuẩn hóa, sơ đồ hóa hệ thống quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính, giải quyết thủ tục hành chính liên thông, cải tiến để áp dụng thống nhất trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh.

- Tổ chức triển khai đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông được quy định tại các Điều 12, 13, 14, 15,

Thông tư số 01; kịp thời động viên, khen thưởng cán bộ, công chức, viên chức có thành tích xuất sắc trong giải quyết thủ tục hành chính và xử lý nghiêm, kịp thời thay thế cán bộ, công chức, viên chức có hành vi vi phạm.

- Tăng cường thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao hiểu biết, nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức và người dân, doanh nghiệp trong việc giải quyết thủ tục hành chính. Đẩy mạnh triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trên địa bàn huyện.

2. Phòng Nội vụ huyện

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu củng cố Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện theo đúng tinh thần Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Gắn trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị, địa phương trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính, sử dụng Cổng dịch vụ công, Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh với đánh giá thi đua, khen thưởng hằng năm của tập thể, cá nhân.

3. Văn phòng HĐND&UBND huyện

Tổng hợp, theo dõi, giám sát, đôn đốc việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử và việc thực hiện Công văn này, hằng tháng báo cáo kết quả để UBND huyện theo dõi, chỉ đạo.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan đơn vị thuộc huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- TTHU, HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- CPVP, CV;
- Lưu VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH *Chau*



Đinh Nguyên Vũ